

**CONVENTION D'AIDE A LA PRODUCTION
D'UNE SERIE AUDIOVISUELLE D'ANIMATION**

ENTRE

La Métropole Aix-Marseille-Provence, représentée par sa Présidente en exercice, ou son représentant, dûment habilité à signer la présente convention par la délibération n° _____ du Bureau de la Métropole en date du _____, dont le siège est situé : 58, boulevard Charles Livon – 13007 Marseille,

Ci-après dénommé « **la Métropole Aix-Marseille-Provence** ».

ET

La société Toon Factory, enregistrée au RCS de Marseille sous le numéro SIRET 422 945 782 00049 et le NAF/APE 5911C, représentée par son Producteur, Monsieur Thierry BERTHIER, régulièrement à signer la présente convention, dont le siège est situé : Pôle média de la belle de Mai – 37, rue Guibal – 13003,

Ci-après dénommée « **la société** » ou « **le bénéficiaire** »

Il est convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Mis en place par délibération n° ECOR-001-15822/24/CM du Conseil de la Métropole du 22 février 2024, le Fonds d'Aide Cinéma, Audiovisuel et Multimédia Métropolitain – FACAMM a vocation à apporter une aide sélective aux sociétés de production qui choisissent le territoire pour la réalisation/fabrication et/ou la production/postproduction d'œuvres cinématographiques et audiovisuelles de fiction et d'animation.

Il est précisé que l'aide accordée par la Métropole est placée sous l'empire du Règlement Général d'Exemption par Catégorie (RGEC) UE n° 651/2014 de la Commission européenne du 17 juin 2014, publié au Journal officiel de l'Union européenne (JOUE) du 26 juin 2014 et déclarant certaines catégories d'aides compatibles avec le marché intérieur, en application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne, modifié et prolongé jusqu'au 31 décembre 2026 par le Règlement UE n° 2023/1315 de la Commission européenne du 23 juin 2023, publié au JOUE du 30 juin 2023. Le régime cadre exempté n° SA.114289 « Métropole Aix-Marseille-Provence : FACAMM », notifié par la Commission européenne le 28 mai 2024, est valable jusqu'au 31 décembre 2026.

Les conditions générales d'engagement de la Métropole Aix-Marseille-Provence sont encadrées par la Convention de coopération pour le cinéma et l'image animée conclue avec le CNC, la DRAC et les collectivités territoriales signataires et le cadre d'intervention « Fonds d'Aide Cinéma, Audiovisuel et Multimédia Métropolitain – FACAMM ».

Dans ce cadre, la société TOON FACTORY a sollicité, par un courrier du 10 mai 2024, une aide financière à la Métropole Aix-Marseille-Provence pour la production de la série audiovisuelle d'animation *Moods*.

Ce projet a obtenu un avis favorable du Comité de lecture Animation de la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur du 01 juillet 2024 auquel la Métropole est adossée.

La Métropole ayant répondu favorablement à la demande de cette société, il convient de conclure avec celle-ci une convention.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

Par la présente convention, la société s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à réaliser le projet conforme à son objet social, à savoir :
La production de la série d'animation *Moods*.

A cette fin, la société s'engage à mettre tous les moyens nécessaires à sa bonne exécution.

Pour sa part, la Métropole s'engage à soutenir financièrement la réalisation de ce projet, compte-tenu de la qualité de l'œuvre et de l'impact de cette production en termes de développement économique et de promotion du territoire.

ARTICLE 2 : DATE D'EFFET ET DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est à retourner signée dans les plus brefs délais. Elle prend effet à la date de sa notification aux parties et trouvera son terme au plus tard au versement du solde de la subvention, le cas échéant.

Le bénéficiaire de la subvention dispose d'un délai de 3 ans à compter de la date de notification de la convention pour finaliser le projet et transmettre toutes les pièces justificatives inscrites dans la convention, le cachet de la poste ou le récépissé de dépôt délivré par les services métropolitains faisant foi.

Si le bénéficiaire constate un retard dans la réalisation du projet subventionné, il peut demander une prorogation du délai de validité de 12 mois supplémentaires maximum de la subvention concernée. Pour cela, il doit adresser à la Métropole, une demande écrite et argumentée et l'envoyer en recommandé avec accusé de réception au moins 6 mois avant l'expiration du délai de validité initialement prévu par la convention. Pour être considérée comme acceptée par la Métropole, la demande de prorogation devra faire l'objet d'un avenant qui sera présenté au vote des élus réunis en Bureau de la Métropole, avant l'expiration du délai de validité prévu par la présente convention qui précisera la durée de la prolongation.

En cas de dépassement du délai prévu par la convention ou son avenant, l'aide devient caduque et l'acompte est restitué à la Métropole.

ARTICLE 3 : INDEPENDANCE DE LA SOCIETE

Pour mettre en œuvre ce projet, notamment avec les moyens qui lui sont alloués par la Métropole, la société jouit d'une indépendance de décision dans la définition de ses actions et dans la conduite de ses tâches de gestion et d'administration.

Cependant, la Métropole, peut requérir, en cours d'année toutes les informations et tous documents utiles au contrôle de l'exécution des engagements pris par la société et justifiant l'octroi de la subvention.

De plus, le projet visé ci-dessus est réalisé sous la responsabilité de la société et ne peut être confié, pour tout ou partie, à des tiers sans l'accord de la Métropole.

L'aide financière apportée par la Métropole à cette opération ne peut entraîner sa responsabilité à aucun titre, que ce soit pour un quelconque fait ou risque, préjudiciable au titulaire ou à un tiers, pouvant survenir en cours d'exécution.

La société s'engage en outre à :

- respecter toutes les obligations légales, sociales et fiscales liées à l'exercice de ses activités ;
- se doter des assurances visant à garantir sa responsabilité civile, et en particulier, pour la ou les activités, objet(s) de la présente convention.

De manière générale, la société devra se trouver en situation régulière au regard des organismes sociaux et fiscaux, ainsi que des dispositions législatives et réglementaires concernant le personnel, notamment en matière salariale.

ARTICLE 4 : BUDGET PREVISIONNEL ET PARTICIPATION DE LA METROPOLE

4.1 Budget prévisionnel du projet :

L'annexe 2 à la présente convention précise le budget total prévisionnel pour la production de la série d'animation *Moods*, objet de l'article 1^{er}, en distinguant :

- le coût total prévisionnel du projet ;
- le plan de financement prévisionnel du projet, en détaillant les autres financements attendus et en distinguant notamment les apports des collectivités territoriales, les ressources propres, etc

Conformément à l'annexe 2, le coût total prévisionnel de de la série d'animation *Moods*, objet de la présente convention, est d'un montant de 5 488 608 euros (hors salaire producteur, frais généraux et imprévus) et les retombées économiques attendues sur le territoire métropolitain sont de 508 254 euros (personnel technique, moyens techniques, animation et compositing à Marseille - Chromatik Studio, transport, hébergement, ...).

4.2 Participation de la Métropole et modalités de calcul :

La participation de la Métropole est d'un montant de 40 000 euros.

Cette participation représente 0,7 % du coût total prévisionnel du projet (hors salaire producteur, frais généraux et imprévus).

Conformément au cadre d'intervention du FACAMM, le montant des dépenses exigibles sur le territoire métropolitain devra correspondre à 160 % minimum, du montant de la subvention attribuée par la Métropole (dans la limite de 80 % du budget total de production), soit 64 000 euros HT.

En application des règles définies dans le Règlement Budgétaire et Financier, le montant de la

subvention, constitue un plafond. Dans le cas où la dépense réelle engagée par le bénéficiaire de la subvention sur le territoire métropolitain s'avère inférieure au montant des dépenses exigibles initialement prévu, la subvention attribuée est révisée en proportion du niveau d'exécution constaté, par application du taux prévu. Elle fait dans ce cas l'objet d'un versement au prorata de la dépense réalisée, effectivement justifiée, voire d'un reversement à la Métropole en cas de trop-perçu.

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle des conditions d'exécution de la convention sans l'accord écrit de la Métropole, celle-ci peut suspendre ou diminuer le montant des avances et autres versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

Cette subvention sera créditée au compte de la société selon les procédures comptables en vigueur sous réserve du respect par la société de ses obligations légales et contractuelles.

Il est à noter que le FACAMM est une aide à l'investissement qui doit être prise en compte en tant que telle dans la comptabilité de la structure.

4.3 Modalités de versement de la subvention :

Par dérogation à l'article 70 et conformément à l'article 72 du Règlement Budgétaire et Financier approuvé par délibération n° FBPA-042-15297/23/CM du Conseil de la Métropole du 7 décembre 2023, les modalités de versement se feront comme suit :

- la fabrication de l'œuvre ayant démarré, attestée par un justificatif de lancement de la fabrication ou de début de production, un acompte sera versé dans la limite de 80 % de la subvention votée, sur appel de fonds du bénéficiaire, à compter de la notification de la présente convention aux parties ;
- le solde de la subvention votée, soit 20 %, sera versé sur demande du bénéficiaire, dès l'achèvement de l'œuvre dans sa totalité et après remise des pièces prévues à l'article 6 de la présente convention.

L'appel de fonds est rempli et signé par le bénéficiaire de la subvention qui certifie la réalité de la dépense et son affectation au projet subventionné.

ARTICLE 5 : CONTROLE, SUIVI, EVALUATION

5.1 Contrôle :

Pendant et au terme de la présente convention, un contrôle sur pièces ou sur place peut être réalisé par la Métropole. La société s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents, dont la production serait jugée utile. Le refus de leur communication entraîne le remboursement de la subvention.

5.2 Suivi :

La société s'engage à informer régulièrement la Métropole de l'état d'avancement et de déroulement du projet défini à l'article 1 de la convention, selon des modalités établies d'un commun accord entre les deux parties.

La Métropole pourra demander à la société de participer à des réunions de suivi, à chaque fois qu'elle le jugera utile.

5.3 Évaluation :

L'évaluation des conditions de réalisation des objectifs poursuivis par la société auxquels la Métropole a apporté son concours, sur un plan quantitatif comme qualitatif, est réalisée par la Métropole.

Une réunion comprenant les deux parties pourra être organisée par la Métropole à tout moment jugé utile.

Le non-respect par la société de ses obligations conventionnelles se traduira par des demandes d'explication par les services opérationnels de la Métropole, et le cas échéant, par le remboursement total ou partiel de la subvention.

5.4 Renouvellement :

La conclusion éventuelle d'une nouvelle convention est subordonnée à la production des justificatifs mentionnés à l'article 6.2 et aux contrôles prévus à l'article 5.1.

ARTICLE 6 : OBLIGATIONS COMPTABLES – JUSTIFICATIFS A FOURNIR

6.1 Obligations comptables :

En application de l'article L.1611-4 du CGCT, pour chaque versement de subvention intervenu dans l'année, le bénéficiaire devra fournir à la Métropole une copie certifiée de ses budgets et de ses comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité.

La signature de l'expert-comptable ou du commissaire aux comptes est requise lorsque la structure en est dotée.

6.2 Justificatifs à fournir par le bénéficiaire pour le versement du solde de la subvention :

La subvention étant affectée à une dépense déterminée, le bénéficiaire s'engage à transmettre à la Métropole un compte rendu financier qui atteste la conformité des dépenses effectuées à l'objet de la subvention, conformément à l'article 10 al. 6 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000.

Ce compte rendu financier, daté et signé par le bénéficiaire, devra être transmis à la Métropole dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel la subvention a été attribuée.

En outre la société s'engage à fournir les documents suivants pour percevoir le solde de la subvention :

- un état récapitulatif détaillé et certifié du coût définitif de production de l'œuvre. Ce dernier, fera apparaître clairement les dépenses globales de production et identifiera les dépenses réalisées sur le territoire métropolitain. Il devra être accompagné des pièces justificatives (factures, fiches de paie et charges des professionnels du territoire), permettant ainsi de vérifier qu'au moins 160 % de la subvention octroyée ont été dépensés sur le territoire métropolitain, soit 64 000 euros HT.
Les dépenses éligibles sont définies par la nomenclature jointe en annexe 1.
- le plan de financement définitif de l'œuvre ;
- la fiche de suivi de production transmise par la Métropole ;
- la dernière version du plan de travail ;
- le bon à tirer des mentions au générique si celui-ci n'a pas encore été transmis.

6.3 Engagements de la société :

Le bénéficiaire s'engage à informer la Métropole par écrit, dans les meilleurs délais, de toute modification administrative et financière le concernant (changement de dénomination sociale du bénéficiaire, adoption de nouveaux statuts, changement d'adresse ou de domiciliation bancaire, cession de créances, etc), ou matérielle et technique concernant le projet subventionné (date de réalisation, budget prévisionnel, etc.).

Il est rappelé qu'en application de l'article 10 al. 8 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000, les organismes de droit privé ayant reçu annuellement de l'ensemble des autorités administratives ou des organismes chargés de la gestion d'un service public industriel et commercial une subvention supérieure à 153 000 euros doivent déposer à la préfecture du département où se trouve leur siège social leur budget, leurs comptes, les conventions conclues pour l'attribution desdites subventions et, le cas échéant, les comptes rendus financiers des subventions reçues pour y être consultés.

ARTICLE 7 : PUBLICITE - COMMUNICATION

La Métropole devra apparaître en tant que partenaire financier du film. En conséquence, la société devra mentionner au générique de début (s'il existe) et de fin du film : « avec le soutien de la Métropole Aix-Marseille-Provence ». Toutefois, la Métropole se réserve le droit de demander à la société, au plus tard le dernier jour de montage du film, de ne pas ou ne plus mentionner son nom aux génériques précités.

La société devra faire figurer, au générique de fin du film, le logo de la Métropole Aix-Marseille-Provence dès lors que d'autres logos y figurent. Dans ce cas, le logo de la Métropole devra apparaître dans des conditions identiques, notamment de taille, à celles des autres logos, dans le respect de sa charte graphique. Toutefois, la Métropole se réserve le droit de demander à la société, au plus tard le dernier jour du montage du film, de ne pas ou ne plus faire figurer son logo au générique précité.

En cas d'intervention de la Mission cinéma et tournages de la Métropole Aix-Marseille-Provence, cette collaboration devra également figurer au générique.

La société s'engage à apposer, sur tous les supports de communication relatifs au projet soutenu par la Métropole (documents promotionnels ou d'informations, affiches, dossiers de presse, produits dérivés), le logo de la Métropole, dès lors que d'autres logos y figurent et/ou à y faire apparaître la participation financière de celle-ci. Le logo de la Métropole devra apparaître dans des conditions identiques, notamment de taille, à celles des autres logos, dans le respect de sa charte graphique.

La Métropole pourra demander à la société des justificatifs attestant de l'apposition du logo (photographie par exemple).

La société s'engage également à communiquer sur le partenariat avec la Métropole dans toute conférence de presse, interview, etc. et faire participer les représentants de la Métropole aux actions publiques concernées.

En cas de non-respect de ces obligations, la Métropole se réserve le droit de demander le reversement de la subvention concernée.

ARTICLE 8 : ENGAGEMENTS DU BENEFICIAIRE

Le bénéficiaire de la subvention s'engage auprès de la Métropole :

- à fabriquer une partie de la série audiovisuelle d'animation *Moods* sur le territoire ;
- à ce que la durée de fabrication sur le territoire de la Métropole soit significative ;
- à utiliser les sommes attribuées par la Métropole conformément à l'objet de la subvention décrit dans le dossier de demande de subvention présenté à la Métropole ;
- à avoir recours autant que possible aux industries techniques du territoire (fournisseurs et prestataires de moyens techniques, logistiques et de services, studios d'animation, studios de postproduction, etc.) et aux compétences artistiques et techniques locales (techniciens, comédiens voix, talents, etc.) et de recruter un minimum de stagiaires pour favoriser leur montée en compétence ;
- à respecter l'égalité salariale entre femmes et hommes pour les postes à responsabilité comparable et faire ses meilleurs efforts, afin de respecter la parité femme-homme lors de la constitution des équipes techniques ;
- à intégrer une démarche d'éco-responsabilité dans leurs modes de fonctionnement et leurs actions ;
- à informer la Métropole des étapes importantes de la préparation, de la production, de la réalisation, de la fabrication, de la postproduction et de la diffusion de l'œuvre ;
- à associer la Métropole, le cas échéant, à l'organisation d'une avant-première officielle (avec un quota de places), dans un des cinémas situés sur le territoire métropolitain en présence de la société de production bénéficiaire, du réalisateur, des acteurs (voix) et techniciens, selon leur disponibilité, dans les trois semaines qui précéderont la diffusion de l'œuvre ;
- à associer la Métropole à toute opération de presse sur le tournage et à accepter, autant que faire se peut, les éventuelles demandes d'interviews formulées par la presse locale pendant la durée de fabrication du film ;
- à autoriser les visites de techniciens ou d'élus de la Métropole ou d'étudiants accompagnés, durant la fabrication de l'œuvre en studios, dans le respect du plan de travail de l'équipe ; Elle autorise en outre le(s) photographe(s) de la Métropole à prendre des photos à cette occasion ;
- à informer la Métropole des sélections et récompenses éventuelles en festival ;
- à remettre à la Métropole, selon les modalités prévues par le code de la propriété intellectuelle, le matériel de communication lié au film : des affiches (format papier ou numérique en HD), des photos du film (format numérique HD avec mention des crédits photos) et la bande annonce ou des extraits du film (format numérique en HD) libres de droit et gratuitement, pouvant servir à des opérations de communication institutionnelle ;
- à autoriser la Métropole et les villes constituant le territoire métropolitain, après validation de leur part, à diffuser sur leurs sites internet ou réseaux sociaux respectifs, les vidéos, photos, affiches visant à valoriser la fabrication du film sur le territoire ou à promouvoir l'œuvre lors de la diffusion ;
- à remettre à la Métropole deux Blu-ray de l'œuvre sous jaquette (s'il n'existe pas d'édition Blu-ray, un envoi du film au format numérique HD actif) pour utilisation éventuelle à des fins non commerciales ; Ces derniers feront l'objet d'un dépôt dans un souci de conservation du patrimoine cinématographique et audiovisuel, le cas échéant ;
- à libérer les droits non commerciaux d'exploitation/diffusion de l'œuvre pour toute opération coordonnée par la Métropole et à s'assurer auprès du distributeur/diffuseur de l'application de cette obligation et à obtenir du distributeur/diffuseur un engagement écrit dans ce sens.

ARTICLE 9 : REVERSEMENT, RESILIATION ET LITIGES

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, par lettre recommandée avec accusé de réception, en cas de manquement de l'une ou l'autre des parties à ses obligations contractuelles. Dans ce cas toutefois, la résiliation ne pourra intervenir à l'initiative de l'une des parties que passé un délai d'un mois suivant une mise en demeure adressée à l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception et restée sans effet.

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par la Métropole, par lettre recommandée avec accusé de réception, en cas de dissolution ou de liquidation de la société ou encore si cette dernière ne justifie plus exercer une activité entrant dans le champ de la compétence ayant motivé le soutien de la Métropole.

En cas de manquement grave de la société, la Métropole sera fondée d'exiger la restitution des sommes perçues, soit en totalité, soit au prorata temporis.

ARTICLE 10 : AVENANT

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord par les deux parties doit être formellement acceptée par la Métropole et le cas échéant fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1^{er}.

ARTICLE 11 : INTANGIBILITE DES CLAUSES

Une tolérance relative à l'application des clauses et conditions de la présente convention ne pourra jamais, quelle qu'en ait pu être la durée ou la fréquence, être considérée comme une modification ou suppression des clauses et conditions de la présente convention.

ARTICLE 12 : INTUITU PERSONAE

La présente convention étant conclue « intuitu personae », la société ne pourra en céder les droits en résultant à qui que ce soit.

ARTICLE 13 : RECOURS

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du Tribunal Administratif de Marseille, sis 31, rue Jean-François Leca 13235 - MARSEILLE Cedex 02. Le requérant peut saisir le Tribunal Administratif de Marseille de manière dématérialisée, par le biais de l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible depuis le site internet www.telerecours.fr. Cependant les parties s'engagent avant tout recours contentieux à se rencontrer afin de trouver une solution amiable.

Fait à Marseille, le

En deux exemplaires

**Pour la société bénéficiaire
Toon Factory**

**Pour la Métropole
Aix-Marseille-Provence**

**Le Producteur
Thierry BERTHIER**

**La Présidente
Martine VASSAL**

ANNEXE 1 : Nomenclature des dépenses éligibles au titre des aides à la production de la Métropole Aix-Marseille-Provence - FACAMM

Les dépenses obligatoires/exigibles sur le territoire métropolitain doivent représenter au moins 125 % du montant de la subvention pour les courts métrages d'animation et 160 % pour les longs métrages, unitaires et séries audiovisuels (fiction et animation), dans la limite de 80 % du budget global de production.

Pour être éligibles, les dépenses doivent :

- être réalisées sur le territoire de la Métropole Aix-Marseille-Provence ;
- être directement liées à la production de l'œuvre aidée ;
- être acquittées par le bénéficiaire de la subvention ou par le coproducteur sous réserve qu'il ait fourni le contrat de coproduction afférent.

Il s'agit des :

1 - Droits artistiques

Droits d'archives audiovisuelles, photographiques et sonores, droits d'auteurs, etc.

2 - Frais de personnel

Salaires et charges liées de comédiens, techniciens, figurants, auteurs, réalisateurs, conseillers techniques, conseillers artistiques, traducteurs, musiciens, agents, membres de l'équipe de production, stagiaires, alternants, etc.

3 - Décors et costumes

Location, construction et éclairage de décors, location, achat d'accessoires de décor, location de studios, auditorium, location ou achat de costumes, postiches, maquillage, etc.

4 - Frais de Régie

Location de bureaux, de véhicules, téléphone, frais de documents, dépenses de restauration, d'hébergement, de déplacements lorsqu'elles sont directement liées à la production et peuvent être rattachées à la période de repérage, de tournage et de postproduction du film, etc.

5 - Moyens techniques

Location et achat de tout matériel technique et/ou prestations techniques concourant à la fabrication du film et à la postproduction de l'œuvre (éclairage, montage, prise de vue, machinerie, duplication, sous-titrage, doublage), etc.

6 – Assurances

ANNEXE 2 : Coût de production et plan de financement prévisionnels de l'œuvre



Devis animation

Titre du projet : MOODS

Date : 06/05/2024

		Dépenses Métropole Aix- Marseille- Provence	Dépenses hors Métropole Aix- Marseille- Provence	Dépenses étranger	Total	
1. Droits artistiques		2 000,00 €	334 860,00 €		336 860,00 €	
	11. Sujet/Scénario		58 200,00 €		58 200,00 €	
	12. Création graphique		16 500,00 €		16 500,00 €	
	13. Adaptation / Dialogues / Commentaires	2 000,00 €	105 040,00 €		107 040,00 €	
	14. Droits d'auteur réalisation		60 000,00 €		60 000,00 €	
	15. Droits musicaux		15 000,00 €		15 000,00 €	
	16. Droits divers					
	17. Traductions et frais sur manuscrit		12 500,00 €		12 500,00 €	
	18. Frais préliminaires et frais de reprise d'un projet existant					
	19. Agents et conseils		67 620,00 €		67 620,00 €	
2. Personnel et Prestataires		493 194,00 €	2 351 771,00 €	648 991,91 €	3 493 956,91 €	
	21. Producteurs		360 181,00 €	24 991,91 €	385 172,91 €	
	22. Réalisation		155 570,00 €		155 570,00 €	
	22. Réalisateur technicien		105 600,00 €		105 600,00 €	
2A. Personnel Animation	Encadrement et gestion de production		240 640,00 €		240 640,00 €	
	Storyboard et animatique		186 780,00 €		186 780,00 €	
	Création des éléments de référence		73 830,00 €		73 830,00 €	
	Modélisation, rigging, set-up, textures, shading personnages, décors					
	Création volume					
	Lay out					
	Exécution décors					
	Animation					
	Tournage volume					
	Tournage mocap					
	Scan et colorisation					
	Rendu et éclairage					
	Effets spéciaux simulation					
	Compositing, banc titre		170,00 €		170,00 €	
Post production						
						<i>indiquer prestataire(s) :</i>
28. Prestataires Animation	Encadrement et gestion de production					
	Storyboard et animatique					
	Création des éléments de référence					
	Modélisation, rigging, set-up, textures, shading personnages, décors					
	Création volume					
	Préproduction					
	Lay out					
	Exécution décors					
	Animation	260 194,00 €	1 229 000,00 €	624 000,00 €	2 113 194,00 €	2 MINUTES - CHROMATIK STUDIO - WAOUH
	Tournage volume					
	Tournage mocap					
	Scan et colorisation					
Rendu et éclairage						
Effets spéciaux simulation						
Compositing, banc titre	233 000,00 €			233 000,00 €	CHROMATIK STUDIO	
2C Personnels Prise de vues réelles	Equipe préparation et tournage					
	Direction administration					
	Régie					
	Mise en scène techniciens					
	Conseillers spécialisés					
	Prises de vues					
	Machinerie, électricité					
	Son					
	Costumes					
	Maquillage, coiffure					
	Equipe décoration					
	Main-d'œuvre décors					
	Montage et finitions					
	Personnel VFX					
Divers						
Agents artistiques						
3. Interprétation						
	31. Version française					
	32. Version Anglaise					
	33. Autres versions					
	34. Rôles principaux tournage					
	35. rôles secondaires tournage					
	36. Petits rôles tournage					
	37. Acteurs de complément					
	38. Personnel musique					
	39. Agents artistiques					

	Dépenses Métropole Aix- Marseille- Provence	Dépenses hors Métropole Aix- Marseille- Provence	Dépenses étranger	Total		
4. Charges Sociales	60,00 €	433 803,34 €		433 863,34 €		
41. Auteurs	60,00 €	8 017,20 €		8 077,20 €		
42. Producteurs						
43. Réalisateur technicien						
44. Equipe technique animation		57 024,54 €		57 024,54 €		
45. Equipe technique prise de vues réelles		368 761,60 €		368 761,60 €		
46. Artistes interprètes						
47. Sur éléments de salaires annexes						
48. Impôts et taxes imputés au film						
5. Décors et Costumes prises de vues réelles						
51. Studio de prise de vues						
52. Décors naturels						
53. Aménagement décors						
54. Meubles et accessoires						
55. Animaux						
56. Moyens de transports						
57. Effets spéciaux et cascades						
58. Costumes						
59. Coiffure et maquillage						
6. Transports, Défraiements, Régie	13 000,00 €	212 684,00 €		225 684,00 €		
61. Transports et frais de séjour préparation	2 000,00 €			2 000,00 €		
62. Transports et frais de séjour production	1 000,00 €	49 500,00 €		50 500,00 €		
63. Transports et frais de séjour après tournage						
64. Transitaire et douane						
65. Bureaux et frais afférents	10 000,00 €	120 800,00 €		130 800,00 €		
66. Régie et divers		42 384,00 €		42 384,00 €		
7. Moyens Techniques		66 900,00 €		66 900,00 €	indiquer prestataire(s) :	
71. Matériel informatique		66 900,00 €		66 900,00 €	DIFFERENCE INFO	
72. Plateaux équipes techniques animation						
73. Matériel prise de vues						
74. Machinerie						
75. Eclairage						
76. Pellicules et supports						
8. Post production image et son		653 350,00 €		653 350,00 €		
81. Image						
82. Voix		524 160,00 €		524 160,00 €	TABB PRODUCTIONS	
83. Musique		45 000,00 €		45 000,00 €	LE COMPTOIR DU SON ET DES IMAGES	
84. Son		65 000,00 €		65 000,00 €	TABB PRODUCTIONS	
85. Contrôles						
86. Pellicules et DCP						
87. Masters		19 190,00 €		19 190,00 €	TITRA FILMS	
88. Eléments de livraison						
89. Conservation						
9. Assurances et Divers		187 994,60 €	90 000,00 €	277 994,60 €		
91. Assurances		7 500,00 €		7 500,00 €		
92. Publicité et frais de promotion		18 000,00 €		18 000,00 €		
93. Frais judiciaires, frais divers et certification des comptes		28 000,00 €		28 000,00 €		
94. Frais financiers et bancaires		134 494,60 €	90 000,00 €	224 494,60 €		
Total Partiel	508 254,00 €	4 241 362,94 €	738 991,91 €	5 488 608,85 €		
	Frais généraux		458 943,59 €	20 000,00 €	478 943,59 €	
	Imprévus		321 260,52 €		321 260,52 €	
Total Hors TVA	508 254,00 €	5 021 567,05 €	758 991,91 €	6 288 812,96 €		

Plan de financement

Titre du projet : MOODS

Date : 06/05/2024

	Intitulé de l'aide ou du financeur	Soutien au développement	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	Justificatif joint à la demande
Producteur(s) délégué(s)		3 202 121,96 €		
Numéraire	TOON FACTORY	170 000,00 € (A)		
Industrie	SALAIRE PRODUCTEUR ET APPORT PROPRE PRODUCTEUR	17 000,00 € (A)		
Fonds de soutien LM producteur				
Fonds de Soutien Audiovisuel Automatique	TOON FACTORY AVANCE COMPTE DE SOUTIEN 2023 - AUTO 2024	1 328 499,20 € (A)		OUI
Rémunération du producteur en participation	TOON FACTORY	143 181,00 € (A)		
Frais généraux en participation	TOON FACTORY	780 441,76 € (A)		
Crédit d'impôt	TOON FACTORY	763 000,00 € (A)		
Autres coproducteurs		232 000,00 €		
Numéraire	2 MINUTES (A) - CHROMATIK STUDIO (A)	232 000,00 € (A)	(A) et contrat 31/05/24	OUI
Industrie				
Fonds de soutien LM producteur				
Fonds de Soutien Audiovisuel Automatique				
Rémunération du producteur en participation				
Frais généraux en participation				
Crédit d'impôt				
Coproduction télévision 1		0,00 €		
Numéraire				
Industrie				
dont part antenne				
dont part coproducteur				
Coproduction télévision 2		0,00 €		
Numéraire				
Industrie				
dont part antenne				
dont part coproducteur				
Coproduction télévision 3		0,00 €		
Numéraire				
Industrie				
dont part antenne				
dont part coproducteur				
Autres		46 400,00 €		
Parrainages				
PROCIREP		21 400,00 €	(A) + 30/06/24 POUR 10 400 €	OUI
ADAMI				
SACD-Beaumarçais				
SACEM				
Financements participatifs				
Autre	EDITIONS MUSICALES (TOON MUSIC)	25 000,00 € (A)		OUI
Autre				
Autre				
Autre				
Aides sélectives CNC et Europe		0,00 €		
CNC Fonds de Soutien Audiovisuel Sélectif				
CNC Avances sur recettes				
CNC Aide aux coproductions étrangères				
CNC aide avant réalisation				
CNC CVS				
Autre aide sélective du CNC 1				
Autre aide sélective du CNC 2				
Eurimages (part française)				
Communauté Européenne (part française)				
Autre				
Autre				
Aides publiques locales		580 000,00 €		
	Région Provence Alpes Côte d'Azur	200 000,00 €	EN COURS dépôt 13 avril 2024	
	Métropole Aix-Marseille-Provence	60 000,00 €		
Autre	REGION NORMANDIE	200 000,00 € (A)		OUI
Autre	REGION AQUITAINE	120 000,00 € (A)		OUI

	Intitulé de l'aide ou du financeur	Soutien au développement	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	Justificatif joint à la demande
SOFICA		80 000,00 €		
	INDEFILMS	80 000,00 € (A)		OUI
Préventes et minima garantis		1 680 000,00 €		
Télévisions	France TELEVISIONS + LUMNI	1 450 000,00 € (A)		OUI
Salle Vidéo				
Ventes Internationales	France TELEVISION DISTRIBUTION - APC KIDS	230 000,00 € (A)		OUI
SMAD				
Autre				
Part française		93%	5 820 521,96 €	
Pourcentage d'aide public		10%		
Producteurs étrangers				
Apport 1er coproducteur étranger	UMEDIA	24 291,00 € (A)		OUI
Aide(s) nationale(s)	WALLIMAGES	50 000,00 €	EN COURS juillet 2024	
Eurimages				
Communauté Européenne (part étrangère)				
Chaîne de TV				
Préventes et minima garantis	PREVENTES CANADA ET Belgique	37 000,00 €	EN COURS juillet 2024	
Autre(s)	TAX SHELTER	357 000,00 € (A)		OUI
Total 1er coproducteur (.....%)		100,00%	468 291,00 €	
Apport 2ème coproducteur étranger				
Aide(s) nationale(s)				
Eurimages				
Communauté Européenne (part étrangère)				
Chaîne de TV				
Préventes et minima garantis				
Autre(s)				
Total 2ème coproducteur (.....%)		0,00%	0,00 €	
Apport 3ème coproducteur étranger				
Aide(s) nationale(s)				
Eurimages				
Communauté Européenne (part étrangère)				
Chaîne de TV				
Préventes et minima garantis				
Autre(s)				
Total 3ème coproducteur (.....%)		0,00%	0,00 €	
Total part étrangère		7%	468 291,00 €	
Total général			6 288 812,96 €	